

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA ZDROWOTNEGO OBOWIĄZUJĄCE W ZESPOLE SZKÓŁ W BOLIMOWIE

GLÓWNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

- Do szkoły może uczęszczać uczeń i pracownik bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- Rekomenduje się szczepienia ochronne dla pracowników oraz uczniów.

ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

- W celu zachowania bezpieczeństwa sanitarnego na terenie szkoły ustala się:
 - Uczniowie, pracownicy po wejściu do szkoły dezynfekują ręce/myją ręce wodą z mydłem.
 - Przerwy śródlekcyjne:
 - jeżeli warunki klimatyczne pozwalają, uczniowie przebywają na świeżym powietrzu - wyjście od strony boiska,
 - w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych uczniowie przebywają na korytarzu przy swoich salach.
 - Uczeń może przerwę lekcyjną spędzać na korytarzu lub na boisku szkolnym, w każdym z tych miejsc zachowując zasady bezpieczeństwa.

POZOSTAŁE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA W SZKOLE

- W miarę możliwości ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Do budynku mogą wejść jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- Przy wejściu do szkoły umieszcza się:
 - informację o obowiązku dezynfekowania rąk,
 - instrukcję użycia środka dezynfekującego.
- W szkole znajduje się termometr bezdotykowy, który będzie używany w sytuacji stwierdzenia objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej (podejrzenie gorączki).
- W przypadku, gdy termometr będzie używany w grupie badanych osób, po każdej grupie jest dezynfekowany.
- Płyn do dezynfekcji znajduje się:
 - w każdej sali lekcyjnej oraz w sali gimnastycznej, siłowni i bibliotece,
 - przy wejściach do szkoły,
 - w pokoju nauczycielskim,

- przy wejściach do szatni,
 - w gabinecie profilaktyki zdrowotnej,
 - w toaletach,
 - w pokojach obsługi i administracji.
- Instrukcja mycia rąk znajduje się w toaletach.
 - Podczas przebywania w szkole wszystkich obowiązują ogólne zasady higieny:
 - częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce),
 - ochrona podczas kichania i kaszlu,
 - unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
 - niedzielenie się zaczętym jedzeniem,
 - obowiązkowe mycie rąk mydłem i ich dezynfekcja po opuszczeniu toalety,
 - wietrzenie sal, korytarzy co najmniej raz na godzinę w czasie zajęć i podczas przerw śródlekcyjnych – obowiązkiem nauczyciela jest otworzyć okna w sali, w której skończył lekcję/w sali gimnastycznej/siłowni.
 - Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
 - Uczeń posiada własne przybory i podręczniki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 - Uczniowie nie powinni zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
 - Korytarze, toalety, szatnie, pokój nauczycielski i inne części wspólne są wietrzone co godzinę, najlepiej w czasie zajęć lekcyjnych. Za wietrzenie odpowiadają wyznaczeni pracownicy obsługi.
 - Pomieszczenia administracji wietrzone są zgodnie z potrzebami przez pracownika administracji.
 - Wychowawcy na początku roku szkolnego zapoznają wszystkich uczniów z niniejszymi procedurami oraz informują, że zalecane jest spędzanie przez nich przerw na boisku szkolnym.
 - Wychowawcy zapoznają rodziców z procedurami na pierwszym zebraniu.
 - Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz inne zajęcia pozalekcyjne odbywają się na tych samych zasadach zgodnie z w/w procedurami bezpieczeństwa zdrowotnego.

DYŻURY NAUCZYCIELSKIE

- Podczas przerw opiekę nad uczniami sprawują nauczyciele. Podczas dyżuru nauczyciel ma zwracać szczególną uwagę na to, czy nie generują się sytuacje niebezpieczne.

- Nauczyciel dyżurujący przypomina uczniom o konieczności zdezynfekowania rąk/mycia rąk.

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

- Obowiązują następujące prace porządkowe:
 - kompleksowa dezynfekcja sali lekcyjnej po zakończeniu zajęć w danym dniu (w tym dezynfekcja podłogi),
 - dezynfekcja sali komputerowej, sali gimnastycznej i siłowni oraz sprzętu sportowego, który był wykorzystywany w czasie zajęć,
 - dezynfekcja poręczy, klamek, przełączników, powierzchni płaskich w częściach wspólnych,
 - dezynfekcja sanitariatów,
 - dezynfekcja pokoju nauczycielskiego – raz dziennie oraz gabinetu profilaktyki zdrowotnej – dwa razy dziennie, jeżeli gabinet był danego dnia używany,
 - wietrzenie części wspólnych, toalet, pokoju nauczycielskiego i szatni.
- Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono są instrukcje prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
- Za codzienną kontrolę obiektu pod kątem:
 - obecności płynów do dezynfekcji we wskazanych w procedurach miejscach,
 - weryfikacji czy w dozownikach jest płyn dezynfekcyjny,
 - obecności i prawidłowości rozmieszczenia wszystkich oznaczeń, o których mowa jest w procedurach (instrukcja mycia rąk, instrukcja dezynfekcji),
 - obecności w toaletach pełnych dozowników z mydłem,
 - obecności ręczników papierowych w toaletach,
 - dezynfekcji pomieszczeń po zakończeniu zajęć

odpowiada p. Marzena Boguś – sprzątaczką.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZNI

- Funkcję miejsca do izolacji ucznia, u którego podejrzewa się infekcję lub chorobę zakaźną pełni gabinet profilaktyki zdrowotnej (sala nr 29).

- W przypadku zauważenia u przebywającego w szkole ucznia objawów chorobowych lub pogarszającego się samopoczucia, nauczyciel zgłasza ten fakt dyrektorowi, a ten niezwłocznie informuje telefonicznie rodzica/opiekuna o konieczności pilnego odebrania dziecka z placówki.
- Odizolowany uczeń cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora – do czasu przybycia rodziców/opiekunów.
- Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi uczeń miał kontakt (blaty, poręcze, uchwyty, klamki, itp.).

ZASADY KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

- Pomieszczenie biblioteki jest systematycznie wietrzone.
- Czytelnicy przy wejściu do biblioteki zobowiązani są do dezynfekcji rąk i zachowania bezpiecznego dystansu.
- Obsługa czytelnika odbywa się w wyznaczonym miejscu. Należy zachować bezpieczny dystans od bibliotekarza.
- Nie wolno zamieniać się wypożyczonymi zbiorami.
- Osoby, które nie uczęszczają na religię, przychodzą do biblioteki, dezynfekują ręce i siadają w konkretnym, wyznaczonym miejscu, nie przesiadają się i nie chodzą po bibliotece.
- Pomieszczenie biblioteki jest dezynfekowane zgodnie z w/w zasadami.

ZASADY REALIZACJI ZAJĘĆ WYCHOWNIA FIZYCZNEGO I ZAJĘĆ SPORTOWYCH

- Przy sprzyjającej pogodzie lekcje wychowania fizycznego odbywają się na boisku szkolnym.
- Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są systematycznie dezynfekowane.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
- Przy wejściu na salę gimnastyczną umieszczony jest dozownik z płynem odkażającym.
- Uczniowie przed wejściem na salę gimnastyczną obowiązkowo dezynfekują ręce.

ZASADY KORZYSTANIA Z GABINETU PROFILATYKI ZDROWOTNEJ

- W gabinecie profilaktycznym przebywa tylko jeden uczeń, który dezynfekuje ręce niezwłocznie po wejściu do gabinetu.

- Gabinet profilaktyczny w dniu pracy pielęgniarki jest sprzątny dwukrotnie. Podczas sprzątania dokonuje się dezynfekcji powierzchni, w tym m.in. blatów, klamek, używanego sprzętu medycznego, itp.
- Gabinet profilaktyczny w dniu pracy powinien być często wietrzony za co odpowiada pielęgniarka.
- Do dezynfekcji nie stosuje się aerozoli.

W przypadku stwierdzenia objawów infekcji sugerujących podejrzenie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u ucznia lub pracownika szkoły, gabinet profilaktyki pełni funkcję pomieszczenia do izolacji takiej osoby.

INNE

- W sekretariacie szkoły znajdują się do pobrania środki ochrony osobistej: maseczki, rękawiczki jednorazowe. Każdy pracownik, jeżeli potrzebuje środków ochrony osobistej pobiera je z sekretariatu.
- W e-dzienniku muszą się znaleźć dane kontaktowe do rodziców/opiekunów ucznia.
- Zobowiązuje się rodziców/opiekunów ucznia do obierania telefonów i codziennego odczytywania informacji z dziennika VULCAN, strony www i FACEBOOK-a.